



博愛醫院歷屆總理聯誼會

梁省德學校

AD & FD OF POHL

LEUNG SING TAK SCHOOL

2020-2021 年度學校周年計劃

目錄

- (一) 辦學宗旨
- (二) 關注事項
- (三) 校務計劃書
- (四) 校本課後學習及支援工作計劃
- (五) 學習支援工作計劃
- (六) 資訊科技發展工作計劃
- (七) 全方位學習津貼計劃
- (八) 財政預算摘要
- (九) 監察人員名單

(一) 辦學宗旨

本校為博愛醫院歷屆總理聯誼會屬校，致力為學生提供良好的學習環境及全面優質教育，使他們在德、智、體、群、美各方面皆能得到全人發展。

(二) 關注事項

- ◆ 持續成績優化，推動自主學習，提升教與學效能
- ◆ 發展科學科技課程，提升學生創新及邏輯思維能力
- ◆ 豐富其他學習經歷，促進全人發展

(三) 校務計劃書

◆關注事項：(1) 持續成績優化，推動自主學習，提升教與學效能

課程發展工作計劃

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 持續發展數據促進學習，幫助老師更準確地作出回饋，以評估促進教學和學習。	1. 老師進行試卷分析，找出學習難點，設計鞏固工作紙，以更準確地作出教學回饋。 2. 利用成績分析表，老師檢視全班學生表現，分析教學成效，促進學生學習。	1. 90%班別能夠取得中、英、數三科全班合格率達60%。	1. 檢視成績分析表學生表現	全年	張明珠主任、朱鳳儀助理副校長	/
2. 學生應用資訊科技進行自主學習。	1. 利用電子學習平台促進自主學習。	1. 100%學生曾運用資訊科技進行自主學習。	1. 檢視每月中、英、數網上自主學習課程達標率	全年	張明珠主任、朱鳳儀助理副校長	學校課程發展津貼

◆ 閱讀發展工作計劃

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 加強家長教育，共同培養學生自主學習的能力。	1. 邀請家長協助圖書館工作和家長姨姨講故事，加強學校與家長夥伴關係，營造閱讀氣氛，共同培養學生自主學習的能力。。	1. 家長義工出席率為80%，家長義工成為學校夥伴，幫助圖書館營造閱讀氣氛。	1. 統計出席率	10月-6月	圖書館主任、家長義工	教育局推廣閱讀津貼

◆ 訓育、學生輔導及德育及公民教育工作計劃

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 加強家長教育，共同培養學生自主學習的能力。	1. 利用「師家錦囊」、講座或啟發潛能教育及 ICAN 全人教育活動，為家長提供培養學生自主學習的方法，藉此讓家長指導學生，加強學生自主學習的能力。	1. 85% P.1-6 學生認為自己能自主學習	1. 統計持份者數據	全年	樊震峰主任 黃美欣姑娘 班主任	\$4000

 ◆關注事項：(2) 發展科學科技課程，提升學生創新及邏輯思維能力

◆ 課程發展工作計劃

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 營造科學探究的氣氛，以培養學生對自然、科學及科技世界的學習興趣。	1. 第一層全班參與模式：P.1-3 推行 One student one robot 課程，加強學生於編程中的邏輯思維，並以家校合作模式，讓家長及學生共同合作完作編程內容；P.4-6 推行 One Student One Science 課程加強學生主動探究及解難精神。 2. 第二層抽離模式：透過人材庫，讓能力較佳的學生參與機械人培訓活動、5G 概念 STEM 小學課程先導計劃及 Maker 創客拔尖課程，培訓尖子，延展學習。 3. 第三層：發掘不同的校外科學科技培訓課程/活動，發掘人才及帶領學生參與全港或海外比賽，拓展學生視野。	1. A. 85%學生在科學科技的課堂上動手探究，投入學習，提升學習自然、科學及科技世界的興趣。 B. 90%學生均能完成 1 個套件及每班能收取 1 件佳作。 C. 85%學生認為課程能夠提升創新及邏輯思維能力。 2. 90%參與學生能參照人材庫中各方面能力作出甄選。 3. 學生能參與一次校外活動/比賽。	1. 老師觀察及統計	全年	何達東主任、樊震峰主任、陳惠芳助理 副校長	全方位學習津貼 \$80,000

C. 與校外機構合作，推動校本教師專業發展，爭取校外資源，發展科學科技課程。	1. 與校外機構合作，為學校提供軟硬件及課程支援，促進教師專業知識以統整 One student one robot 及 One Student One Science 的校本課程，提升學生的學習能力及興趣。 2. 利用優質教育基金，增建有關科學科技課程配套，營造學習環境以及利用氛圍，提升學生學習元素及興趣。	1. 每級均有一項統整課程後的學習教材。 2. 85%學生認為學校環境能有助學習及提升學習興趣	1. 老師觀察及統計	全年	何達東主任、樊震峰主任、陳惠芳助理 副校長	優質教育基金撥款 \$339,700
--	--	--	------------	----	--------------------------	-----------------------

◆ 閱讀發展工作計劃

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 營造科學探究的氣氛，以培養學生對自然、科學及科技世界的學習興趣。	1. 增加圖書館館藏，購買科學科技類圖書，並在圖書館設置專題書籍書枱，擺放科學科技類主題書籍，由老師在圖書課推介，從而鼓勵學生多閱讀科學科技類圖書。	1. 每班有 80%學生曾到專題書籍書枱看過科學科技類書籍，學生透過閱讀科學科技類書籍，促進學習。	1. 統計有關書籍的使用數量	全年	圖書館主任	教育局推廣閱讀津貼

關注事項：(3) 豐富其他學習經歷，促進全人發展

◆ 訓育、學生輔導及德育及公民教育工作計劃

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 讓學生跑出課室，參與校外國際性不同比賽、專題參觀，豐富學生經歷，拓展視野。	1. 透過領袖培訓課程或啟發潛能教育活動，鼓勵家長及學生共同參與校外校內的活動	1. 80%參與學生認為活動能豐富個人經歷，拓展視野。	1. 統計數據	全學年	陳筱坤主任 方嘉茵老師	\$16000



◆ 課外活動工作計劃

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 照顧學生的多樣性，培養學生對不同的課外活動的興趣，讓其發展個人潛能。	1. 鼓勵學生參加多樣化的比賽及表演	1. 統計次數：參加課外活動的百分率及獲獎的次數，每項課外活動或參加校際及相關比賽至少獲獎2次；或表演、服務2次；或等級評核1次，讓學生透過不同機會，發展個人潛能。	1. 統計各課外活動獲獎、表演、服務、評核的次數	全年	賴潔心主任 何珈誼主任 各課外活動負責老師	活動預算詳列於學校發展津貼計劃書及課外活動計劃書
2. 讓學生跑出課室，參與校外國際性不同比賽、專題參觀，豐富學生經歷，拓展視野。	1. 提供更多校外參觀及境外交流機會，增加學生學習經歷 2. 集中資源及作重點訓練，讓學生能參加較有代表性的課外活動 3. 透過家校合作，鼓勵家長及學生共同參與校外校內的活動	1. 統計次數：每學年學生至少有兩次機會出外參與學習經歷，拓展視野。	1. 統計學生參與出外學習的次數	全年	賴潔心主任 何珈誼主任 各課外活動負責老師	

(四) 校本課後學習及支援工作計劃

◆關注事項：(2) 發展科學科技課程，提升學生創新及邏輯思維能力

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 與校外機構合作，推動校本教師專業發展，爭取校外資源，發展科學科技課程，提升學生自信。	1. 舉辦創意思維課程、科研課程、探究課程、領袖訓練課程、歷奇訓練或有關提升語文能力的課程 (受惠人數:所有合資格學生約200人)	1. 80%學生認為此活動能發掘自己所長、增強自信心	1. 學生出席率 2. 問卷調查 3. 導師觀課	全年	蔡秋瑜主任 與協辦機構	\$100,000

(五) 學習支援工作計劃

關注事項：(1) 持續成績優化，推動自主學習，提升教與學效能

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 提升有認讀困難學生認讀中文字詞能力	1. 舉辦「學習支援課程--中文讀寫班」	1. 80%受助學生能提升認讀中文字詞能力	1. 問卷	10-12月 3-5月	郭小娟老師 趙沛璇主任	\$71,500
2. 支援有特殊需要的學生，加強溝通、合作、創新及邏輯思維能力	1. 舉辦「學習支援課程」—精靈新人類、跟你做個 friend 及邏輯思維我做到	1. 85%受助學生能加強溝通和合作能力，融入學校生活，提升學習興趣	1. 問卷	10-12月 3-5月	郭小娟老師 趙沛璇主任	\$73,500

關注事項：(3) 豐富其他學習經歷，促進全人發展

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 透過家校合作，鼓勵家長及學生共同參與校外校內的活動及提升家長教導學生敘事及讀寫能力	1. 舉辦家長工作坊，由言語治療師或專業社工提供專業支援	1. 80%參與家長認為工作坊能幫助他們提升教導學生敘事及讀寫能力	1. 問卷	1. 全年舉辦1-2次	郭小娟老師 趙沛璇主任	由言語治療津貼撥出\$187,830

(六) 資訊科技發展工作計劃

◆ 關注事項：(1) 持續成績優化，推動自主學習，提升教與學效能

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
1. 優化學校資訊科技裝置，改善教學環境	1. 訂定全校 IT 設備更換時間表，適時更換老化的電腦設備： <ul style="list-style-type: none"> a. 更換課室互動顯示屏以替代電子白板。 b. 增購新型號平板電腦，支援教學。 c. 配合學校資優教育發展，添置相關設備。 	1. 100%教師認為學校能提供理想的資訊科技設備作教學工具，改善教學環境。	1. 教師問卷	全年	顏狄衛主任	資訊科技綜合津貼 \$30,000 及額外補充學習津貼：\$200,000

(七) 全方位學習津貼計劃

聲明：本校已清楚明白運用全方位學習津貼的原則，並已徵詢教師意見，計劃運用津貼推展以下項目：

範疇	活動簡介	目標	舉行日期	對象 (級別及 預計參與 人數)	監察/評估方法	預算 開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項)				
							智能發展 (配合課程)	德育及公民教育	體藝發展	社會服務	與工作有關的經驗
第 1 項	舉辦/參加全方位學習活動										
1.1	本地活動：在不同學科/跨學科/課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能（例如：實地考察、藝術賞析、參觀企業、主題學習日）										
常識	全方位校外資優課程 - 安排學生出外參與資優課程，給予學生延展學習的機會。	豐富學生學習經歷，增強學生探究精神及保育意識。	2021 年 1 月	全校學生 (800 人)	90% 以上學生參加	\$120,500	✓				
體育	P.1 小型壁球巡迴示範-安排專業教練到校示範，給予學生接觸小型壁球運動的機會	豐富學生學習經歷，培養學生參與運動的興趣	2021 年 下學期	P.1 學生 (124 人)	100% 學生參加	\$2,000			✓		
第 1.1 項預算總開支						\$122,500					

1.2	本地活動：按學生的興趣和能力，組織多元化全方位學習活動，發展學生潛能，建立正面價值觀和態度（例如：多元智能活動、體藝文化活動、領袖訓練、服務學習、學會活動、校隊訓練、制服團隊活動、軍事體驗營）									
—	資助學生參加不同課外活動以下費用 1. 比賽報名費 2. 車費 3. 考試費 4. 課程費用 5. 導師費/訓練費 6. 材料費	讓學生有更多機會拓闊視野的機會	2020 年至 2021 年度	全校學生 (800 人)	60% 以上參加學生能夠獲得資助	\$150,000		✓	✓	✓
	資助學生參與制服團隊活動	培育學生守紀人，服務社會的精神	2020 年至 2021 年度	全校學生 (800 人)	100% 以上參加學生能夠獲得資助	\$100,000		✓		✓
	德育及公民教育	透過德育及公民教育活動，提高學生對德育及公民教育的認識	2020 年至 2021 年度	全校學生 (800 人)	85% 老師認為德育及公民教育活動，能提高學生的公民責任	\$50,000		✓		
						第 1.2 項預算總開支	\$300,000			

1.3	境外活動：舉辦或參加境外活動／境外比賽，擴闊學生視野										
境外交流	安排學生參加境外交流或比賽，擴闊學生國際視野，延展課堂以外的學習經驗。	透過跨境學習參觀活動，提高學生對課程內容有更進一步之認識，達至全方位學習目標。	2020 年至 2021 年度	全校學生 (20 人)	85% 老師認為學生透過境外學習活動，提高學生對課程內容有更進一步之認識，達至全方位學習目標。	\$120,000	✓				
第 1.3 項預算總開支						\$120,000					
1.4	其他										
第 1.4 項預算總開支						\$0					
第 1 項預算總開支						\$542,500					

範疇	項目	用途	預算開支 (\$)
第 2 項	購買推行全方位學習所需的設備、消耗品或學習資源		
STEM	科技科學學習套件	配合 STEM 科學科技課程，購買適合不同年級使用的科學科技教材，讓學生能夠進行動手的探究活動。	\$80,000
STEM	機械人學習套件	配合 STEM 科學科技課程，購買適合低年級使用的科學科技教材，讓學生能夠進行動手的探究活動。	\$200,000
STEM	模擬飛行器	配合 STEM 跨學科課程，讓學生學習飛行原理及航空知識，進行模擬飛行訓練。	\$100,000

範疇	項目	用途	預算開支 (\$)
STEM	環保教育 – 魚菜共生系統	更新地下魚菜共生設備	\$20,000
		更新二樓魚菜共生設備	\$50,000
音樂	樂器及維修	配合課外活動音樂發展，購置及維修樂器，加強訓練	\$100,000
體育	小型壁球	體育用具購置	\$5,000
	壁球拍	體育用具購置	\$20,000
第 2 項預算總開支			\$575,000
第 1 及第 2 項預算總開支			\$1,177,500

預期受惠學生人數

全校學生人數：	800
預期受惠學生人數：	800
預期受惠學生人數佔全校學生人數百分比 (%)：	100%

全方位學習聯絡人 (姓名、職位)： _____ 賴潔心主任



(八) 財政預算摘要

	實際支出 (2018-2019年度)	實際支出 (2019-2020年度)	預算支出 (2020-2021年度)
(一) 政府資助			
擴大的營辦開支整筆津貼			
郵費及印花	12,210.00	10,026.50	8,000.00
報紙及雜誌	1,706.00	903.00	3,090.00
核數費	19,500.00	53,000.00	30,000.00
花園、花籃及同樣禮品	0.00	1,450.00	5,000.00
招聘	7,600.00	10,744.00	10,500.00
會員費	3,315.00	2,550.00	5,000.00
電話費	22,655.00	24,381.00	25,750.00
慶祝及招待用途	5,698.50	4,871.13	11,000.00
畢業禮	6,811.00	12,375.54	21,000.00
修理費	70,765.00	103,543.00	51,500.00
交通費	52,647.20	18,389.80	35,000.00
教師用課本及教具(此賬目需點算存貨)	0.00	0.00	1,000.00
消耗物品	56,307.31	106,127.80	85,000.00
燃料及電費	120,000.00	95,487.00	120,000.00
清潔用料	24,888.90	16,486.60	14,000.00
學生圖書(中央圖書館)	0.00	872.00	4,500.00
銀行費用	200.00	5,608.00	6,000.00
水費	6,887.80	3,279.70	16,500.00
印刷品及文具	178,266.45	170,143.11	185,000.00
校董會認為必須或具教育價值的	1,080.00	0.00	0.00
學生獎品	15,851.00	1,580.00	10,000.00
急救設備	2,907.00	563.00	2,300.00
運動	0.00	0.00	0.00
課外活動 / 大型活動	158,548.00	89,188.50	260,000.00
升降機保養及維修	72,520.00	106,640.00	105,000.00
學校課程發展津貼	100,536.70	90,710.00	125,000.00
培訓津貼	1,950.00	1,886.00	7,500.00
訓育輔導及德育公民計劃	41,096.10	40,176.70	48,000.00
校本增補津貼	31,210.00	28,506.00	39,000.00
綜合傢具及設備津貼	237,237.10	497,575.58	300,000.00
方便行政增聘的文書助理	201,915.43	70,275.81	201,276.00
小結(甲):	1,454,309.49	1,567,339.77	1,735,916.00
學校特定津貼			
修訂行政津貼	1,110,472.71	1,312,433.37	1,386,144.00
資訊科技綜合津貼	242,101.20	425,139.10	528,140.00
成長的天空津貼	114,352.00	122,499.00	135,001.00
新來港兒童校本支援計劃津貼	900.00	1,062.00	3,904.00
額外的學生輔導服務津貼	165,432.83	172,867.00	259,518.00
學校發展津貼	571,138.68	143,680.64	780,416.00
加強言語治療津貼	172,559.00	186,419.00	187,830.00
空調設備津貼	300,000.00	252,582.00	389,981.00
風災特別津貼	144,260.00	0.00	0.00
校本管理額外津貼	0.00	50,000.00	50,350.00
小結(乙):	2,821,216.42	2,666,682.11	3,721,284.00
2019/20年度 擴大的營辦開支整筆津貼收支預算 (甲+乙)	4,275,525.91	4,234,021.88	5,457,200.00



2020-2021年度「擴大的營辦開支整筆津貼」及「政府津貼」收支預算表

	實際支出 (2018-2019年度)	實際支出 (2019-2020年度)	預算支出 (2020-2021年度)
其他津貼(經常性)			
整合代課教師薪金津貼	690,697.00	264,673.00	278,100.00
小學學習支援津貼	291,067.26	958,196.40	1,126,832.85
諮詢服務津貼	98,449.00	145,000.00	129,315.00
推廣閱讀津貼	9,545.87	69,716.50	41,609.00
校本課後學習及支援計劃	318,280.00	0.00	204,000.00
德育及國民教育	37,598.37	3,870.50	5,000.00
資訊科技人員支援津貼	332,886.64	258,806.70	319,559.01
推行第四個資訊科技教育策略的額外經常津貼	59,400.00	110,480.00	0.00
全方位學習津貼	-	163,408.00	780,416.00
學生活動支援津貼	-	42,795.00	91,000.00
其他津貼(有時限)			
在學校推動電子學習的一筆過資訊科技津貼	69,048.00	0.00	0.00
超額新生特別津貼1415	166,859.00	213,913.00	0.00
超額新生特別津貼1617	0.00	1,550.63	0.00
超額新生特別津貼1718	229,600.00	91,250.00	332,000.00
超額新生特別津貼1819	69,000.00	0.00	332,000.00
額外補充學習津貼1516	377,935.00	280,668.75	279,720.00
額外補充學習津貼1617	193,059.00	332,333.00	279,720.00
額外補充學習津貼1718	409,607.00	268,833.75	292,000.00
額外補充學習津貼1819	114,600.00	255,494.00	292,000.00
額外補充學習津貼1920	0.00	0.00	279,720.00
支援非華語學生課後中文學習	39,183.00	0.00	0.00
在校午膳津貼	342,186.00	176,546.00	210,000.00
加強支援非華語學生中文學與教	-	-	150,000.00
一筆過特別支援津貼	-	-	100,000.00
書出知識-贈閱圖書	-	-	80,900.00
優質教育基金	0.00	0.00	339,700.00
推動中國歷史及文化的一筆津貼	6,946.50	70,469.50	0.00
小結(丙):	3,855,947.64	3,708,004.73	5,943,591.86
2019/20年度 政府津貼賬收支預算(甲+乙+丙)	8,131,473.55	7,942,026.61	11,400,791.86

(九) 監察人員名單

項目	負責人	監察人員
一. 辦學宗旨	譚嘉寶助理副校長	*行政會成員
二. 學校教育目標	譚嘉寶助理副校長	行政會成員
三. 2018-21 年度關注事項	譚嘉寶助理副校長	行政會成員
四. 課程發展工作計劃	朱鳳儀助理副校長	周麗英副校長
五. 訓育、學生輔導、德育及公民教育工作計劃	樊震峰主任、陳小玲主任、黃美欣姑娘	林佩貞副校長
六. 課外活動工作計劃	賴潔心主任	林佩貞副校長
七. 閱讀發展工作計劃	伍敏儀老師	朱鳳儀助理副校長
八. 校本課後學習及支援工作計劃	蔡秋瑜主任	黃婉琪助理副校長
九. 學習支援工作計劃	楊仲恩主任	陳惠芳助理副校長
十. 資訊科技發展工作計劃	顏狄衛主任	黃婉琪助理副校長
十一. 全方位學習津貼計劃	賴潔心主任	周麗英副校長
十二. 財政預算摘要	黃婉琪助理副校長	#財務小組成員

:



<p>*行政會成員:</p>	<p>林佩貞副校長、周麗英副校長、譚嘉寶助理副校長、朱鳳儀助理副校長、陳惠芳助理副校長、黃婉琪助理副校長、樊震峰主任、賴潔心主任、何達東主任、張明珠主任、何健欣主任、張頌欣主任、陳秀芬主任、張珮嫻主任、岑俊傑主任、林健生主任、何珈誼主任、顏狄衛主任、李招資主任、蔡秋瑜主任、馬英主任、朱靖樺主任、陳小玲主任、陳筱坤主任、楊仲恩主任、趙沛璇主任、郭小娟老師、黃美欣姑娘</p>
<p>#財務小組成員:</p>	<p>林佩貞副校長、周麗英副校長、譚嘉寶助理副校長、朱鳳儀助理副校長、陳惠芳助理副校長</p>



校監簽署：

校監姓名：

日期：



鍾就華

29 OCT 2020
